

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

«Сахалинский морской колледж» (филиал)

федерального государственного бюджетного

образовательного учреждения

высшего образования

«Дальневосточный государственный технический

рыбохозяйственный университет»

УТВЕРЖДЕНО

Советом колледжа

15 апреля 2025г.

Протокол № 1

Председатель Совета


А.И. Коновалов



ОТЧЕТ

ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ

Сахалинского морского колледжа (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»

Невельск

2025

Оглавление

1	ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	3
2	ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ФИЛИАЛЕ	4
3	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ.....	6
4	СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ	9
4.1	Структура подготовки	9
4.2	Контингент обучающихся	12
4.3	Результаты приемной кампании	12
4.4	Организация практик	16
4.5	Качество подготовки	21
4.6	Результаты Государственной итоговой аттестации	24
4.7	Научно-исследовательская деятельность.....	26
4.8	Международное сотрудничество	27
5	ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА	28
6	ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ.....	30
7	КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	31
8	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	33
9	БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	37
10	МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА.....	39
10.1	Социально-бытовое обеспечение обучающихся и сотрудников.....	40
10.2	Медицинское обслуживание	41
10.3	Водоснабжение	41
10.4	Организация питания.....	41
10.5	Культурно - досуговое обеспечение.....	42
10.6	Организация безопасности образовательного учреждения.....	42
11	ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА	44
11.1	Организация работы с проживающими в общежитиях:	45
11.2	Система поощрения и социальная защита студентов	46
12	ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ	48
13	ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324 изм. 15 февраля 2017 г.).....	50
	ВЫВОДЫ.....	56

1 ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем отчете по самообследованию применены следующие обозначения и сокращения:

Университет – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Дальрыбвтуз» (ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»);

Колледж – «Сахалинский морской колледж» (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет»;

СПО – среднее профессиональное образование;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

оч. – очный;

заоч. – заочный;

бюджет. – бюджетный;

ком. – коммерческий;

чел. – человек;

экз. – экземпляр;

ЕГЭ – единый государственный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ГЭК – государственная аттестационная комиссия;

ПС – преподавательский состав;

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ФОС – фонд оценочных средств;

ФГОС – Федеральный государственный образовательный стандарт;

МК ПДНВ– Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несению вахты 1978 года с поправками.

2 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ФИЛИАЛЕ

Сахалинский морской колледж является правопреемником Сахалинского рыбопромышленного техникума, который был организован приказом министерства рыбного хозяйства СССР за № 14 от 28 августа 1947 года.

В 1954 году на базе техникума в соответствии с Постановлением Совета Министров СССР от 3 марта и приказом МРХ СССР за № 365 было организовано мореходное училище.

По результатам аттестации в 1992 году Сахалинское мореходное училище приказом № 164 Комитета рыбного хозяйства при Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации от 3 июня 1992 года было реорганизовано в Сахалинский морской колледж.

29 февраля 2012 года приказом Федерального агентства по рыболовству за № 187 Сахалинский морской колледж реорганизован в «Сахалинский морской колледж» (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет» путем присоединения в качестве обособленного структурного подразделения.

Согласно приказу Федерального агентства по рыболовству № 472 от 15 июля 2016г. «Об утверждении Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет» филиал переименован в «Сахалинский морской колледж» (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет».

Юридический и фактический адрес филиала: 694740, Российская Федерация, Сахалинская область, г. Невельск, ул. Ленина, д. 41.

Учредитель – Федеральное агентство по рыболовству: 107996, Российская Федерация, г. Москва, Рождественский бульвар, дом 12.

Колледж в своей деятельности руководствуется: Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства Просвещения России от 24 августа 2022 года № 762, нормативными актами Министерства образования и науки РФ и Федерального агентства по рыболовству, а также МК ПДНВ.

Колледж работает на основании следующих документов:

- Устава ФГБОУ ВО «Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет», утвержден приказом № 472 от 15.07.2016 года с изменениями (приказ ФАР №751 от 25.11.2017 г.).

- Положения о «Сахалинском морском колледже» (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный Государственный технический рыбохозяйственный университет», утверждено Ученым Советом 30 сентября 2016г., протокол №1/40 .

- Лицензии на осуществление образовательной деятельности № 2549 от 28 февраля 2017 года и перечня лицензированных образовательных программ, согласно приложению № 3.1.

- Свидетельства о Государственной аккредитации № 2611 от 08 июня 2017 года и перечня аккредитованных образовательных программ согласно приложению №3.

Набор абитуриентов осуществляется согласно контрольным цифрам, утвержденным Федеральным агентством по рыболовству.

Нормативно-правовое обеспечение соответствует предъявляемым требованиям.

3 СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

Работа филиала осуществляется в соответствии с действующими в Университете организационными рекомендациями и правилами. Вся деятельность, осуществляемая в Сахалинском морском колледже, организуется, регулируется и контролируется директором филиала, действующем на основании Доверенности, Положения о Сахалинском морском колледже (филиале) федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет», Положения о Совете колледжа, в соответствии с Уставом университета, иными нормативными документами.

Управление колледжем осуществляется через регулярно проводимые заседания Совета колледжа, совещания. План работы Совета утверждается на календарный год, решения закрепляются протоколами заседаний. На совещаниях административно-управленческого персонала обсуждаются текущие и требующие немедленного рассмотрения вопросы.

Основными вопросами, рассматриваемыми на заседаниях Совета колледжа и совещаниях были: административно-хозяйственная деятельность колледжа, УМК дисциплин, планы работ структурных подразделений, должностные инструкции, разработка новых локальных актов и Положений колледжа, профориентационная работа, финансово-хозяйственная деятельность, социальные выплаты курсантам, о стоимости обучения на заочном отделении, об улучшении социально-бытовых условий проживания курсантов и др.

В целях совершенствования методической работы, повышения профессионального мастерства и творческого потенциала педагогов колледжа, обеспечение качества обучения и воспитания курсантов в колледже создан методический совет. Методический совет действует в рамках Положения о методическом совете. Координацией работы всех совещательных органов и непосредственное управление деятельностью колледжа осуществляет директор. В течение года проводятся заседания предметных цикловых комиссий, которые планируются на учебный год. В план работы включены следующие вопросы:

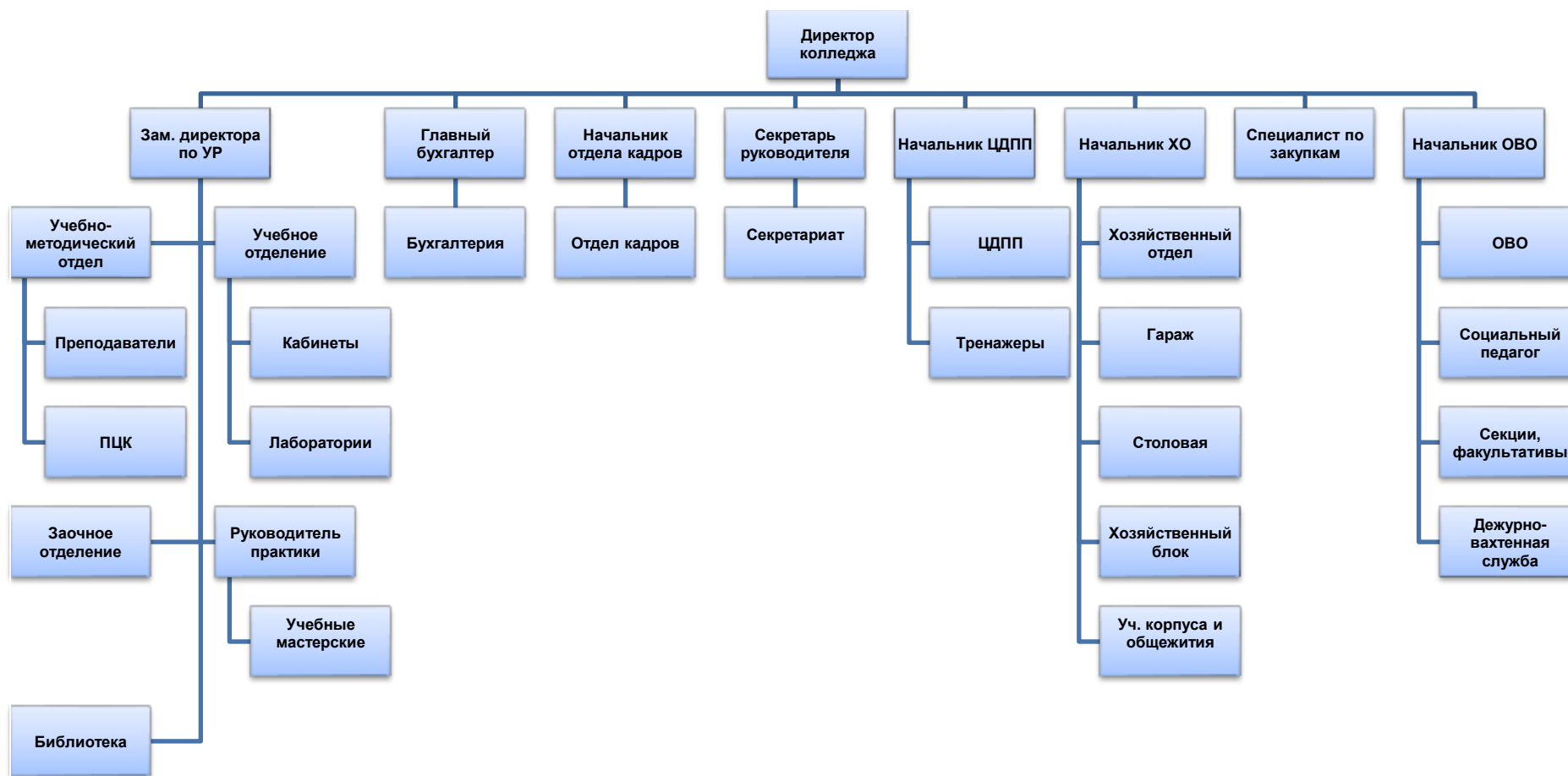
использование приемов новых технологий для активизации познавательной деятельности курсантов, реализация новых рабочих программ в соответствии с ФГОС-3+ и МК ПДНВ; обсуждаются методические разработки преподавателей, утверждаются фонды оценочных средств, темы курсовых и дипломных работ, изучаются новые нормативные документы и др.

Сахалинский морской колледж активно сотрудничает со всеми подразделениями головного вуза по различным направлениям своей деятельности: учебно-методическим управлением, административно-контрольным управлением, департаментом молодежной политики и связей с общественностью и др.

В целях повышения эффективности системы управления в колледже, ответственности директора, заместителя директора по учебной работе, руководителей структурных подразделений колледжа и структурных подразделений, оперативного решения текущих вопросов в соответствии с основными направлениями деятельности колледжа по колледжу издан приказ № 01-п от 10 января 2017 г. «о распределении обязанностей между директором, заместителем директора и руководителями структурных подразделений».

В целом структура образовательного учреждения и система управления соответствуют и способны обеспечивать решение стоящих перед колледжем задач.

Организационная структура
«Сахморколледж»(филиал) ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз»



4 СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ

4.1 Структура подготовки

Структура подготовки специалистов ориентирована на реализацию программ подготовки специалистов среднего звена базового уровня на базе основного общего и среднего общего образования.

Сахалинский морской колледж (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет» имеет лицензию на право осуществления образовательной деятельности от 28 февраля 2017г. №2549 по следующим основным профессиональным образовательным программам:

26.02.03 Судовождение

26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок

26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики

15.02.06 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных установок

15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных и теплонасосных машин и установок.

Работает центр дополнительного профессионального образования, а также ведется профессиональная переподготовка по профилю основных профессиональных образовательных программ филиала.

Контингент обучающихся формируется из лиц, обучающихся на бюджетной основе и коммерческой основе.

На 31 декабря 2024 года контингент Сахморколледжа составляет 422 человек, из них 271 курсант дневного отделения и 151 обучающихся заочного отделения.

Структура и содержание реализуемых колледжем образовательных программ определяется нормативной и разработанной в колледже организационно-методической документацией: Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС) специальностей;

образовательными программами специальностей, рабочими учебными планами специальностей, одобренными методическим советом колледжа и утверждаемыми директором ежегодно; рабочими программами дисциплин, МДК, ПМ, согласованными и утвержденными в установленном порядке. Учебный план содержит график учебного процесса, сводные данные по бюджету времени, план учебного процесса. В учебные планы специальностей включены все дисциплины, определенные требованиями ФГОС в обязательной части циклов ППССЗ, а также распределены часы вариативной части ППССЗ. В учебном плане каждой специальности строго выдерживается число недель, предусмотренных ФГОС, на общую продолжительность обучения, теоретическое обучение, экзаменационные сессии, практики, итоговую государственную аттестацию, каникулы. Учебные планы составлены по блокам дисциплин в соответствии с ФГОС, распределение часов на аудиторные и самостоятельные занятия выполнены исходя из требований ФГОС – объем учебных занятий и практики не превышает 36 академических часов в неделю. В целом по учебному плану нагрузка распределена сбалансированно по семестрам. Длительность экзаменационных сессий за весь период обучения соответствует требованиям ФГОС. Продолжительность одной сессии регламентирована количеством экзаменов в семестре. Соотношение количества экзаменов и зачетов в одном семестре не превышает предельно допустимого количества видов промежуточного контроля, установленного нормативными документами.

Общее число курсовых работ для аттестуемых специальностей планируется от 1 до 3. Как правило, курсовая работа является частью дипломного проекта. Каждая учебная дисциплина завершается установленной формой промежуточной аттестации, экзаменом или зачетом, число которых в одном учебном году не превышает соответственно 8 и 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

Итоговая аттестация выпускников проводилась в форме защиты выпускной квалификационной работы, что соответствует требованиям ФГОС. Все дисциплины учебных планов реализуемых специальностей обеспечены

учебными (рабочими) программами. Авторами рабочих программ дисциплин являются преподаватели колледжа. Рабочая программа является основой учебно-методического комплекса (УМК) по каждой дисциплине.

Рабочие программы дисциплин и междисциплинарных курсов разрабатываются в соответствии с учебным планом специальности и ФГОС и подлежат ежегодному пересмотру.

В случаях корректировки учебного плана по различным причинам, необходимые изменения безотлагательно вносятся в соответствующую учебную программу. Кроме того, предусмотрена ежегодная актуализация учебных программ, которая производится путем внесения необходимых изменений в лист изменений. Актуализация учебных программ имеет обозначенные нормы по трудоемкости, которые вносятся в индивидуальный план каждого преподавателя.

Учебная программа содержит методические рекомендации по изучению дисциплины, тематику внеаудиторной и самостоятельной работы, порядок и методические указания по выполнению контрольных заданий, написанию рефератов, выполнению курсовых работ/проектов. Важной составляющей учебной программы дисциплины является раздел «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины», который позволяет курсанту сориентироваться и правильно организовать свою работу со списком основной и дополнительной литературы, нормативных документов, периодических изданий. Обеспечивая современность, новизну и доступность рекомендуемой учебной литературы, преподаватели, как правило, включают в учебные программы по дисциплине в основном источники последних лет, издания, имеющие рекомендательные грифы Министерства образования РФ, соответствующих учебно-методических объединений и научно-методических советов. Анализ учебных программ по данному критерию выявил, что в некоторых из них имеет место включение в перечень учебной литературы источников с давним сроком издания. Отдельным разделом учебной программы является раздел по организации самостоятельной работы при изучении дисциплины. Кроме того, в

каждой учебной программе содержится методические указания по организации изучения дисциплины, включающие рейтинг-план и соотношение видов учебной деятельности с рейтинговой системой.

Каждой учебной программой обозначен итоговый вид контроля, соответствующий итоговому контролю по учебному плану, обеспеченный фондами оценочных средств.

Все дисциплины образовательных программ колледжа обеспечены учебными программами. Содержание учебных программ соответствует базовым дидактическим единицам, приведенным в ФГОС специальности.

При разработке учебных планов были в обязательном порядке учтены требования МК ПДНВ.

4.2 Контингент обучающихся

Динамика контингента обучающихся 2022-2024 годы

Год	Источник финансирования	Форма обучения		Итого
		очная	заочная	
2022	федеральный бюджет	273	116	452
	договор		63	
2023	федеральный бюджет	299	114	482
	договор		69	
2024	федеральный бюджет	271	74	422
	договор	-	77	

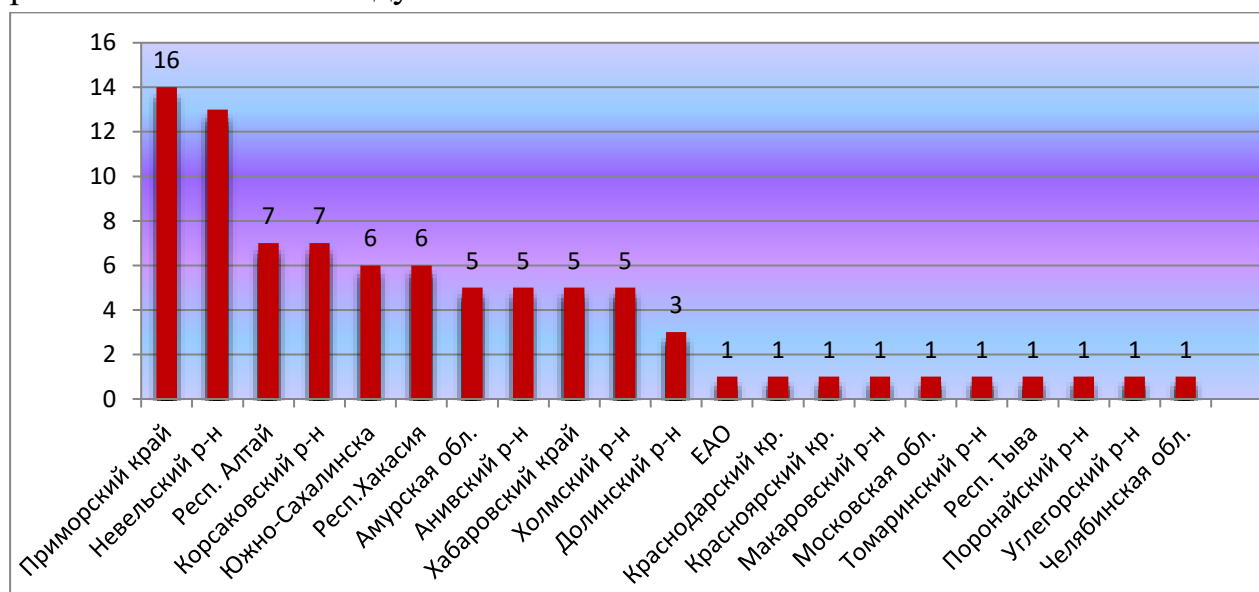
Снижение контингента обучающихся очной формы обучения в 2024 обусловлено уменьшением контрольных цифр набора на 25 мест (2022 и 2023 годы – 100 мест, 2024 год – 75 мест).

4.3 Результаты приемной кампании

Количество мест для приема за счет средств федерального бюджета для лиц, имеющих основное общее и среднее (полное) общее образование согласно

контрольным цифрам приема – 75 (очная форма обучения). По специальности 26.02.03 «Судовождение» - 25 (очная форма обучения); по специальности 26.02.05 «Эксплуатация судовых энергетических установок» - 25 (очная форма обучения); по специальности 26.02.06 «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики» - 25 (очная форма обучения).

Количество поданных заявлений по районам Сахалинской области и регионам РФ в 2024 году.



По итогам конкурса было зачислено 75 человек.

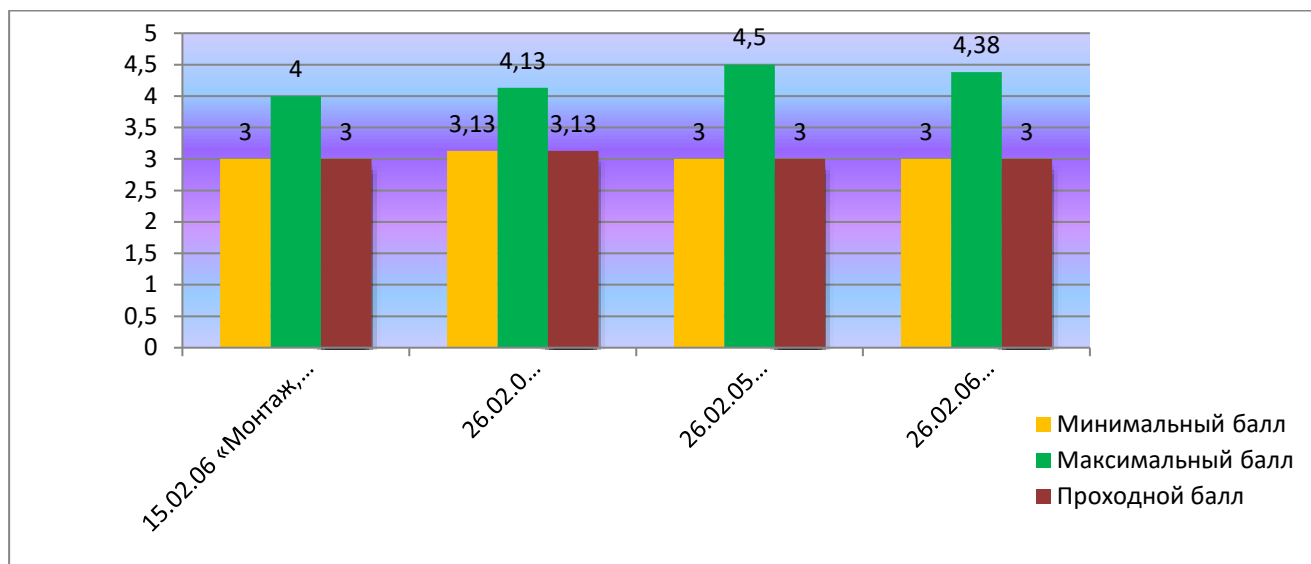
Зачисление проводилось согласно Правилам приема в ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз», в три этапа (приказ о зачислении №1832 от 20.08.2024г., №1900 от 30.08.2024г., №2371 от 30.09.2024г.):

на базе основного общего образования - 71 человек, были сформированы 3 группы по трем специальностям;

на базе среднего (полного) общего образования - 4 человека.

11 человек не предоставили оригиналы документа об образовании.

Средний балл аттестата абитуриентов в 2024 году.



До 29 сентября 2024 года шел прием документов на заочное отделение на базе основного общего и среднего (полного) общего образования на места, по договорам с оплатой стоимости обучения.

С учетом поданных заявлений сформированы группы по трем специальностям на базе среднего (полного) общего образования и одна группа на базе основного общего образования.

Зачисление проводилось согласно Правилам приема в ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз» (приказ о зачислении от 29.11.2024г. № 3039 – на места, по договорам с оплатой стоимости обучения).

Всего было подано 25 заявлений.

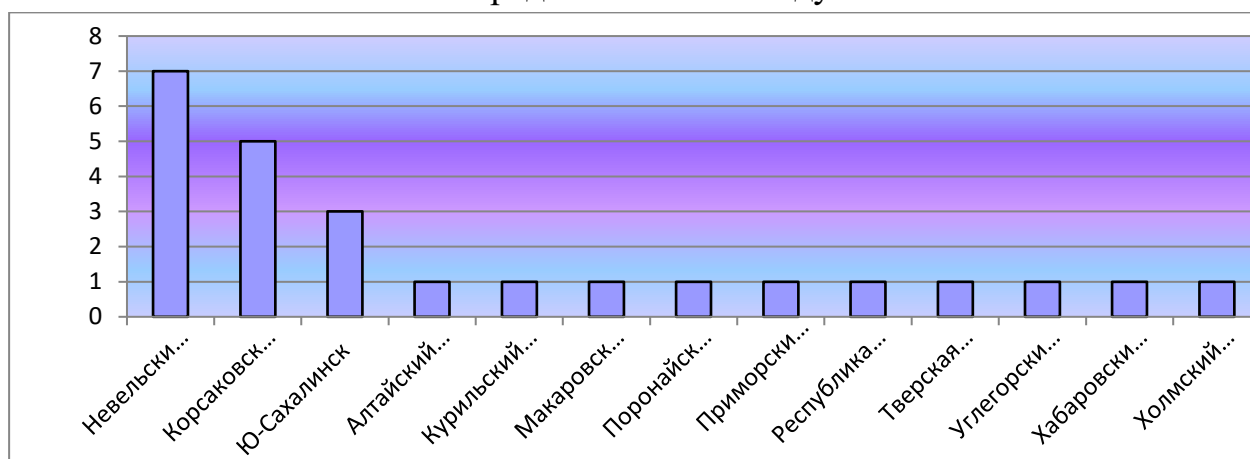
На места, по договорам с оплатой стоимости обучения: на базе основного общего образования – 5, в том числе по специальностям: 15.02.06 «Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных и теплонасосных машин и установок» - 3; по специальности 26.02.03 «Судовождение» - 2. На базе среднего (полного) общего образования – 19, в том числе по специальностям: 15.02.06 «Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных и теплонасосных машин и установок» - 6; 26.02.03 «Судовождение» - 10; 26.02.05 «Эксплуатация судовых энергетических установок» - 3.

Были поданы документы от абитуриентов, проживающих на территории Сахалинской области (20 человек) и за ее пределами (5 человек): Алтайский край

– 1 человек; Приморский край – 1 человек; Республика Алтай – 1 человек; Тверская область – 1 человек; Хабаровский край – 1 человек.

Данные по районам Сахалинской области: Невельский – 7, Корсаковский – 5, г. Южно-Сахалинск – 3; Курильский – 1; Макаровский – 1; Поронайский – 1; Углегорский – 1; Холмский – 1.

Количество поданных заявлений на заочное отделение по районам Сахалинской области и за ее пределами в 2024 году.



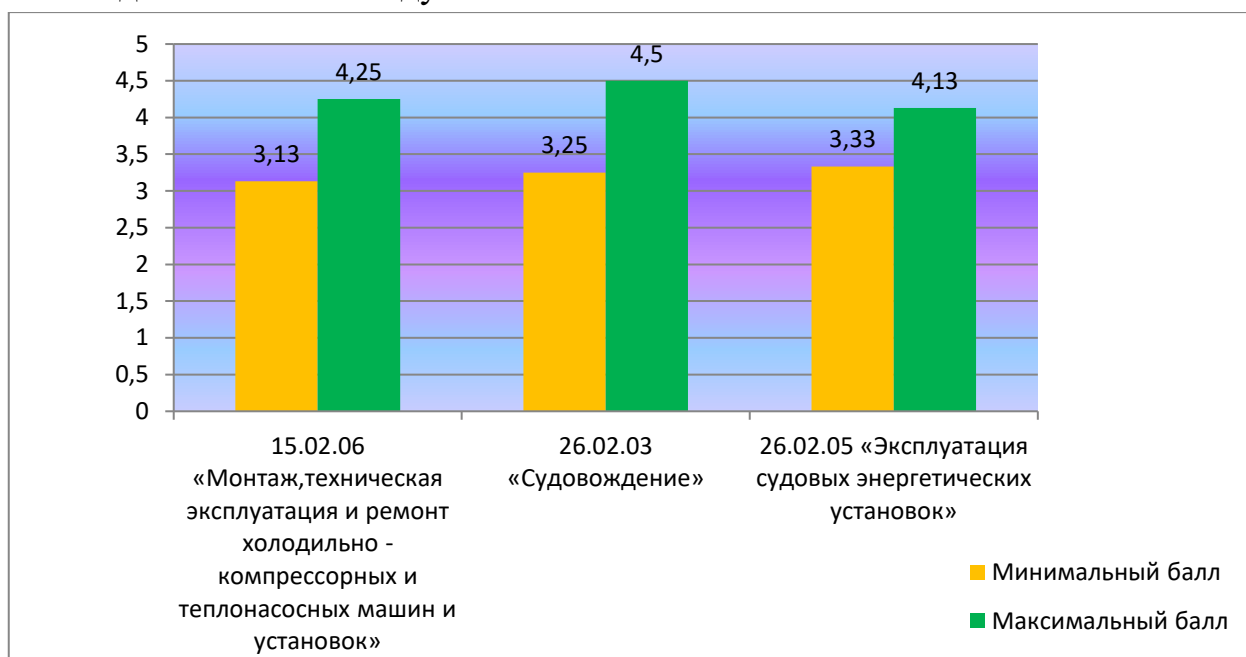
На места, по договорам с оплатой стоимости обучения, после заключения договора, было зачислено 24 человека, из них: по специальности 15.02.06 «Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных и теплонасосных машин и установок» - 9 человек (на базе основного общего образования - 3 человека; на базе среднего (полного) общего образования - 6 человек); по специальности 26.02.03 «Судовождение» - 12 человек (на базе основного общего образования - 2 человека; на базе среднего (полного) общего образования – 10 человек); по специальности 26.02.05 «Эксплуатация судовых энергетических установок» - 3 человека (на базе среднего (полного) общего образования).

Всего на места, по договорам с оплатой стоимости обучения было зачислено: на базе основного общего образования - 5 человек; на базе среднего (полного) общего образования - 19 человек.

Один человек по специальности 26.02.05 «Эксплуатация судовых энергетических установок» не заключил договор, зачислен не был.

При зачислении абитуриентов в колледж учитывался средний балл документа об образовании (и/или квалификации).

Средний балл документа об образовании (или квалификации) абитуриентов заочного отделения в 2024 году.



4.4 Организация практик

Практика является обязательным разделом ППССЗ и проводится колледжем при освоении курсантами (студентами) профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивает практико-ориентированную подготовку обучающихся.

Предоставление места практиканту подтверждается договором или гарантийным письмом. Курсантам, уходящим на практику, выдается:

- направление, в котором проставляются отметки о прибытии и убытии на судно (в компанию);
- журнал регистрации прохождения производственной практики;
- задание по написанию отчета о практике.

По прибытии на судно курсант начинает отработку программы практики. Руководители практики на судне организуют и контролируют выполнение

программы практики, контролируют составление отчета по практике, осуществляют координацию с колледжем.

На судне, по завершении практики, каждый курсант, в случае успешного освоения разделов практики, получает соответствующую отметку в журнале регистрации прохождения производственной практики по каждому разделу. В случае освоения всех разделов данного вида практики, в журнале ставится соответствующая отметка и судовая печать. Курсанту выдается справка о плавании, заверенная судовой печатью и печатью судоходной компании на русском и/или английском языках, подписанная капитаном судна, а для судовых механиков и электромехаников – так же старшим механиком.

В ходе практики на судах курсант, в соответствии с полученным заданием, составляет отчет о практике. Защита отчета по практике проводится в колледже в течение 10 дней после возвращения курсанта с практики. Форма контроля прохождения практики – зачет с оценкой. Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости курсантов. Оценка учитывает качество представленных курсантов отчетных материалов и отзывы руководителей практики.

Итоговая оценка за производственную практику на судах судоходных компаний выставляется преподавателем с учетом:

- результата защиты отчета по практике,
- количества освоенных знаний и навыков, перечисленных в таблицах журнала регистрации прохождения производственной практики, подтвержденных судовыми специалистами.

Перед отправкой на практику курсанты тщательно инструктируются по ведению отчетной документации, заполнению справок о плавании, выполнению программы практики. Каждый курсант, уходя на практику, имеет программу практики, удостоверение личности моряка, медкнижку, направление на практику, бланки справок о плавании, свидетельство о присвоении рабочей профессии.

По окончании каждой плавательной практики курсанты обязаны в 10-ти дневный срок представить:

- отчёт о практике, заверенный капитаном судна;
- справку о плавании;
- характеристику

Итоги плавательной практики подводятся на педсовете учебного отделения. Количество курсантов, прошедших практику на рыбопромысловых судах в 2024 году – 42 курсанта.

Условия и требования, предъявляемые при организации практики курсантов на рыбопромысловых судах:

- наличие допуска для плавания на судах заграничного плавания;
- наличие свидетельств об окончании курсов БЖС.

Учебная практика в мастерских

Учебная практика направлена на формирование у курсантов профессиональных навыков и умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется концентрировано в несколько этапов в рамках модулей ППСЗ по избранной специальности.

Результатом освоения программы учебной практики является приобретение курсантами профессиональных навыков и умений, первоначального практического опыта для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по основным видам профессиональной деятельности. Обеспечение безопасности плавания, Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями. Обучающийся осваивает специальные компетенции (далее - МК) в соответствии с требованиями Кодекса МК ПДНВ-78.

По результатам практики руководителями практики (мастерами производственного обучения) формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а

также характеристика на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики.

Количество курсантов, прошедших практику в учебных мастерских в 2024 году – 33 курсанта.

Наименование ППССЗ	Всего прошли практику
	чел.
15.02.06 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям)	10
26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики	15
26.02.05 «Эксплуатация судовых энергетических установок»	9
Итого:	33

Весь процесс организации практики проходит в соответствии с Положением об организации и проведении практики курсантов в «Сахморколледж» (филиал) ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз», утвержденным 28 августа 2021 г. В положении определен порядок организации и проведения практик, ответственность и документооборот конвенционной подготовки курсантов.

«Сахморколледж» (филиал) ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз» заключил договоры о прохождении практики курсантами со следующими предприятиями и организациями:

№ п/п	Наименование предприятия	Дата заключения договора
1	ЗАО «Остров Сахалин»	17.05.2021
2	ЗАО «Пиленга»	17.05.2021
3	ООО «Флинт»	29.06.2020
4	ООО «Транзит»	17.05.2021
5	ООО «Поронай»	17.05.2021
6	ООО «Дальневосточная танкерная компания»	20.05.2018
7	ЗАО «Монерон»	03.02.2020

8	ООО «Акварин»	20.04.2019
9	АО "Чукотская торговая компания"	20.04.2022
10	ООО «Далькреветка»	25.06.2018
11	ООО «Сахалинрыбаксоюз»	17.05.2021
12	ООО «Ост Фиш»	07.05.2020
13	ООО «Оплот Мира»	20.06.2018
14	ООО «Атика»	16.01.2020
15	ООО «ДВ Флот»	20.04.2019
16	ООО «Порт Углегорский»	17.05.2021
17	ООО «Посейдон»	03.02.2020
18	ООО «Фол»	03.02.2020
19	ООО «Курильский универсальный комплекс»	20.01.2020
20	ООО «Экарма-Сахалин»	22.05.2019
21	АО «Сахалинское морское пароходство» SASCO	07.05.2020
22	ООО «Алайд»	25.06.2018
23	ООО "Гидрострой"	17.05.2021
24	ООО «Симар Групп»	03.02.2020
25	ООО «Промфлот»	17.05.2021
26	ООО «Южно Курильский рыбокомбинат»	17.05.2021
27	НМТП «Восток»	20.05.2018
28	ООО «Корвел»	20.05.2018
29	АО «Океанрыбфлот»	17.03.2024
30	ПАО «НБАМР»	15.03.2023
31	ЗАО «Курильский рыбак»	17.05.2021

Курсанты, обучающиеся по ППСЗ специальностей 26.02.05 «Эксплуатация судовых энергетических установок», 26.02.06 «Эксплуатация судового оборудования и средств автоматики», 15.02.06 «Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок» (по отраслям), согласно учебным планам проводится учебная практика в учебных мастерских, где они приобретают практические навыки по слесарному, токарному, сварочному делу, необходимых для осуществления судоремонтных работ, согласно требований Международной конвенцией «О подготовке и дипломировании моряков и несении вахты».

В механической мастерской колледжа имеются слесарный, токарный и сварочный участки, оснащенные необходимыми станками и инструментами, сварочными аппаратами.

По окончании учебной практики курсанты сдают дифференцированный зачет.

4.5 Качество подготовки

Программы Государственной Итоговой аттестации, фонды оценочных средств ГИА разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей. Имеются рецензии на рабочие программы дисциплин, МДК, ПМ, ФОСы, программы ГИА.

Структура учебных планов, перечень, объем и последовательность изучения дисциплин соотношение между теоретической и практической подготовкой, формы и количество промежуточных и итоговых аттестаций обеспечивают реализацию как федерального компонента ФГОС СПО, так и регионального. Вид итоговой аттестации выпускников и ее продолжительность, виды промежуточной аттестации курсантов, объем производственной (профессиональной) практики соответствуют требованиям ФГОС СПО.

Система текущей и промежуточной аттестации курсантов соответствует установленным требованиям и обеспечивает контроль за усвоением содержания образовательного стандарта в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки специалистов.

Формами контроля знаний являются контрольные работы, тестовые задания, доклады, курсовое проектирование, лабораторные и практические занятия, рефераты, промежуточная аттестация, отчеты по практикам.

Текущий контроль по дисциплинам проводится в соответствии с учебным планом, на основе которого определено требуемое количество обязательных контрольных работ. Содержание контрольных работ разработано в соответствии с ФГОС СПО и составляется с учетом его практического применения для изучаемой дисциплины.

Промежуточный контроль осуществляется согласно локального акта 70-ПЛА «Положение о промежуточной аттестации обучающихся», утвержденное приказом директора колледжа 15.12.2021г. По дисциплинам, выносимым на экзаменационную сессию, имеются экзаменационные вопросы и билеты, которые разрабатываются преподавателями соответствующих цикловых комиссий и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Экзаменационные билеты соответствуют установленным требованиям и позволяют оценить качество знаний курсантов. Курсовое проектирование ведется в соответствии с учебными планами. Тематика курсовых проектов и работ носит индивидуальный характер и соответствует требованиям, предъявляемым к данному виду работ.

О результатах учебного процесса за 2023-2024 учебный год можно судить по следующим показателям:

Успеваемость курсантов за 2023-2024 учебной год

взвод	Контингент	Успеваемость		Качество		С одной «3»	
	(чел)	(чел)	%	(чел)	%	(чел)	%
<i>15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных и теплонасосных машин и установок (по отраслям)</i>							
511	23	19	82,61%	7	30,43%	1	4,35%
<i>15.02.06 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям)</i>							
521/512	11	9	81,82%	5	45,45%	0	0,00%
531/522	20	20	100,00%	5	25,00%	1	5,00%
541/532	15	14	93,33%	0	0,00%	0	0,00%
<i>Всего по ППССЗ:</i>	69	62	89,86%	17	24,64%	2	2,90%
<i>26.02.03 Судовождение</i>							
111	20	20	100,00%	8	40,00%	1	5,00%
121/112	23	23	100,00%	4	17,39%	2	8,70%
131/122	14	14	100,00%	5	35,71%	5	35,71%
141/132	7	7	100,00%	2	28,57%	1	14,29%
<i>Всего по ППССЗ:</i>	64	64	100,00%	19	29,69%	9	14,06%
<i>26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок</i>							
211	18	13	44,44%	2	11,11%	0	0,00%
221/212	9	4	68,75%	3	33,33%	0	0,00%
231	16	11	68,75%	1	6,25%	0	0,00%
241	7	7	100,00%	2	28,57%	0	0,00%
<i>Всего по ППССЗ:</i>	50	35	70,00%	8	16,00%	0	0,00%
<i>26.02.06 Эксплуатация судового оборудования и средств автоматики</i>							
411	15	11	93,33%	0	0,00%	1	6,67%
421/412	15	14	80,00%	2	13,33%	2	13,33%
431/422	5	4	80,00%	1	20,00%	0	0,00%

441/432	15	15	100,00%	6	40,00%	3	20,00%
<i>Всего по ППСЗ:</i>	50	44	88,00%	9	18,00%	6	12,00%
Всего по колледжу	233	205	87,98%	53	22,75%	17	7,30%

Успеваемость студентов заочного отделения за 2023-2024 учебный год:

Специальность, курс	Количество учащихся (бюджет, договор) (по итогам учебного года)	Количество учащихся, имеющих задолженность (на конец экзаменационных сессий)	% успеваемости	Количество учащихся на «4» и «5»	% качества
15.02.06 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок					
1 курс	16 (13,3)	9	43,75%	4	25,00%
2 курс	22 (14,8)	11	50,00%	3	13,64%
3 курс	11 (8,3)	4	63,64%	2	18,18%
4 курс	11 (8,3)	7	36,36%	1	9,09%
Итого по специальности	60 (43,17)	31	48,33	10	16,67
26.02.03 «Судовождение»					
1 курс	5 (0,5)	0	100,00%	3	60,00%
2 курс	18 (4,14)	10	44,44%	0	0,00%
3 курс	17 (6,11)	5	70,59%	7	41,18%
4 курс	23 (11,12)	13	43,48%	4	17,39%
5 курс	1 (1,0)	0	100,00%		0%
Итого по специальности	64 (22,42)	28	56,25%	14	21,88%
26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок					
1 курс	10 (8,2)	8	20,00%	0	0,00%
2 курс	11 (8,3)	6	45,45%	0	0,00%
3 курс	5 (5,0)	2	60,00%	0	0,00%
4 курс	12(9,3)	6	50,00%	4	33,33%
5 курс	2 (2,0)	2	100,00%	0	0%
Итого по специальности	40 (32,8)	22	45,00%	4	10,00%
26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики					
1 курс	---	---	---	---	---
2 курс	---	---	---	---	---
3 курс	1 (0,1)	0	100,00%	0	0,00%
4 курс	5 (4,1)	1	80,00%	2	40,00%
Итого по специальности	6 (4,2)	1	83,33%	2	33,33%
Итого по отделению	170 (101,69)	82	51,76	30	17,65

Нагрузка преподавателя в полном объеме соответствует объемам часов, предусмотренных учебными планами и образовательными программами. В течение учебного года секретарь учебно-методического отдела заполняет Форму №3 индивидуального учета педагогической нагрузки преподавателя.

4.6 Результаты Государственной итоговой аттестации

Работа государственной экзаменационной комиссии осуществлялась в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 ноября 2021г. №800 с изменениями и Программами Государственной итоговой аттестации по ППССЗ специальностям 15.02.06 «Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям)», 26.02.03 «Судовождение», 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок 26.02.06, «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики» базовой подготовки на 2024 год, утвержденных директором колледжа 29.12.2023 г.

Председатели Государственной экзаменационной комиссии утверждены приказом Федерального агентства по рыболовству №652 от 17 ноября 2023 года.

Состав Государственной экзаменационной комиссии утвержден приказом директора Сахалинского морского колледжа (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет» №51-п от 02 мая 2024 года.

Защита выпускной квалификационной работы для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена, - в виде дипломного проекта.

Анализ качества выпускных квалификационных работ и уровня профессиональной подготовки обучающихся

	Допущены к защите	Принято к защите выпускных	Защищено выпускных квалификационных работ	оценка				Средний балл	Количество дипломов с отличием	Количество выданных академических справок	Имеют необходимый плавательный ценз (12 месяцев) для получения первого морского рабочего
				отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно				
Очное отделение											
15.02.06 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям)	14	14	14	3	7	4	0	3,93	0	0	-
26.02.03 Судовождение	7	7	7	4	2	1	0	4,43	0	0	7
26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок	7	7	7	5	2	0	0	4,71	1	0	7
26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики	15	15	15	4	6	5	0	3,93	0	0	15
Заочное отделение											
15.02.06 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям)	4	4	4	1	2	1	0	4,0	0	0	-
26.02.03 Судовождение	9	9	9	2	7	0	0	4,22	0	0	9
26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок	7	7	7	4	1	0	0	4,29	0	0	7
26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики	3	3	3	1	1	1	0	4,0	0	0	3
ИТОГО по колледжу:	66	66	66	24	28	13	0	4,1	1	0	48

Члены комиссий, в основном отметили хорошую организацию проведения государственной итоговой аттестации.

Содержание и качество подготовки по всем образовательным программам среднего профессионального образования по соответствию ФГОС СПО.

Рецензии получены в основном от специалистов производства. Они содержат анализ ВКР, ее положительные стороны и замечания по проекту. Оценка работы даётся по 5-балльной шкале. Она определяется на основании анализа содержания пояснительной записки ВКР, доклада, иллюстрированного материала и отзыва руководителя и рецензента. При определении оценки учитывается общая успеваемость студентов по всему курсу дисциплин.

По результатам Государственной итоговой аттестации рекомендовано обучение в образовательных организациях высшего образования одному выпускнику очной формы обучения по ППССЗ специальности 15.02.06 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям), двум выпускникам очной формы обучения по ППССЗ специальности 26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики,

Члены комиссии обращают внимание руководства колледжа на необходимость обновления компьютерного оборудования колледжа и необходимость обновления библиотечного фонда.

Члены комиссии отметили хорошее качество выполнения графического материала ВКР, но отдельные представленные выпускные квалификационные работы в достаточной мере раскрывают вопросы, связанные с обеспечением безопасности мореплавания. Однако, некоторые доклады и ответы на устные вопросы студентов заочного отделения имели уровень, не соответствующий качеству представленных работ, что, возможно, связано с недостаточной практикой устных докладов при их обучении.

4.7 Научно-исследовательская деятельность

Среди курсантов колледжа ежегодно проводятся олимпиады по русскому языку, литературе, инженерной графике, электротехнике, безопасности жизнедеятельности, английскому языку. Учебно-исследовательская работа с

курсантами ведется в основном через рефераты, курсовые проекты. Обязательным элементом учебного плана является выполнение индивидуального проекта курсантами первого курса, проходящих общеобразовательную подготовку.

Ежегодно курсанты старших курсов, прошедшие плавательную практику, делают доклады на конференции по обсуждению итогов практики с приглашением курсантов первого курса.

4.8 Международное сотрудничество

Сахалинский морской колледж не ведет самостоятельной деятельности по международному сотрудничеству.

5 ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебный процесс организуется согласно графику учебного процесса и учебным планам образовательных программ.

Организационно-распорядительная документация, обеспечивающая ведение учебного процесса, включает график учебного процесса, расписание занятий и экзаменационных сессий, тарификацию, приказы по объему и структуре учебной нагрузки, планы работы предметно-цикловых комиссий, и структурных подразделений, справки о выполнении нагрузки на каждый семестр и учебный год в целом.

График учебного процесса составляется в апреле-мае, перед новым учебным годом, и определяет деление учебного года на семестры, экзаменационные сессии, практики и каникулы.

Расписание учебных занятий составляется на каждый семестр или на каждую сессию и утверждается директором колледжа.

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта, практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

Объем учебных занятий и практики не превышает 36 академических часов в неделю.

Численность обучающихся в учебной группе не более 25 человек.

Учебные занятия организуются в 1 смену, продолжительность академического часа составляет 45 минут в парах с перерывом 5 минут между занятиями и 15 минут между парами. Перерыв на обед с 12.30 до 13.30.

В колледже предусмотрена ежемесячная аттестация по дисциплинам и профессиональным модулям учебного плана, которая позволяет своевременно проанализировать успеваемость и качество знаний по каждой дисциплине, в каждой группе, каждого обучающегося. Результаты, анализ ежемесячной аттестации и план корректирующих действий проводятся учебным отделением.

По итогам учебного семестра по всем изучаемым дисциплинам выставляются итоговые оценки.

Сроки проведения экзаменационных сессий и перечень дисциплин, выносимых на экзамены, определяются учебным планом и графиком учебного процесса. Форма проведения экзамена (устная, письменная и другая) устанавливается Колледжем в начале соответствующего семестра и доводится до сведения обучающихся.

Промежуточная аттестация проводится по расписанию, утвержденному директором Филиала. Расписание составляется заведующим учебным отделением и доводится до сведения преподавателей и курсантов не позднее, чем за две недели до начала экзаменационной сессии.

Государственная итоговая аттестация по всем специальностям проходила в виде защиты выпускной квалификационной работы. Программы ГИА согласовываются с представителями работодателей. Программа ГИА разрабатывается ежегодно. Представители работодателей рецензируют программы дисциплин, МДК, ПМ, ФОСы, программы ГИА, программы практики. Изменения и дополнения отражаются в листах изменений и актуализации.

К участию в работе Государственных экзаменационных комиссий (ГЭК) привлекаются специалисты главные и ведущие специалисты рыбопромышленных компаний Невельского городского округа. Кандидатуры председателей ГЭК утверждаются приказом Федерального агентства по рыболовству ежегодно.

Таким образом, учебный процесс в Филиале организован в соответствии с нормативными документами, требованиями ФГОС СПО III+, разработанными Положениями и документированными процедурами об основных видах учебной деятельности.

6 ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ

Распределение выпускников 2024 учебного года по каналам занятости							
Расшифровка обозначений колонок							
Колонка 1 – общая численность выпускников этого года							
Колонка 2 – из (1) трудоустроены							
Колонка 3 – из (1) призваны в ряды Вооруженных сил Российской Федерации							
Колонка 4 – из (1) продолжили обучение							
Колонка 5 – из (1) находятся в отпуске по уходу за ребенком							
Колонка 6 – из (1) не трудоустроены							
Колонка 7 – из (6) находятся на учете в службе занятости в качестве безработных							
Наименования укрупненных групп специальностей (профессий)/наименования специальностей (профессий) с указанием кодов	Колонка 1	Колонка 2 чел.	Колонка 3 чел.	Колонка 4	Колонка 5	Колонка 6	Колонка 7
ИТОГО	51						
15.02.06 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям)	14	5	9	0	0	0	0
26.02.03 Судовождение	7	3	4	0	0	0	0
26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок	7	2	5	0	0	0	0
26.02.06 «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики»	15	4	10	1	0	0	0

7 КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По состоянию на конец отчетного 2024 года общая численность работников составила 55 человек при штатной численности 69,46 единицы; 24 специалиста списочного состава имеет высшее образование.

из них руководящий состав - 10 чел., педагогические работники – 15 чел., учебно-вспомогательный персонал – 5 чел., обслуживающий персонал – 25 чел. Преподавательскую деятельность в колледже ведут 21 человек, из них: штатных преподавателей – 11 чел., совместителей – 8 чел., внешних совместителей – 2 чел., из них высшую квалификационную категорию имеют 5 штатных преподавателей и 3 совместителя, первую квалификационную категорию – 3 преподавателя и 3 совместителя. Все внутренние и внешние совместители имеют высшее профессиональное образование или прошли соответствующую переподготовку, соответствующее профилю преподаваемых учебных дисциплин и профессиональных модулей.

В отчетном году повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности прошли 18 педагогических работника. Присвоена высшая квалификационная категория 1 преподавателю. Продолжает обучение в университете 2 сотрудника колледжа.

Средний возраст преподавателей 57 лет, средний возраст сотрудников – 55,5 лет.

На базе колледжа прошли производственную практику 3 обучающихся в ВУЗах Сахалинской области по направлению «Педагогическое образование».

За отчетный период из колледжа выбыло 6 работников, из них, относящихся к руководящему составу – 1 чел., педагогических работников – 2 по собственному желанию, учебно-вспомогательному персоналу – 0, обслуживающему персоналу – 3 человек по собственному желанию, в связи с выходом на пенсию.

Приняты на работу в колледж 8 работников, в том числе, относящихся к руководящему составу 1 чел., педагогических работников – 2 чел., учебно-

вспомогательный персонал – 1 чел., обслуживающий персонал – 5 чел. В течение 2024 года трудовые договоры с работниками, относящимися к числу молодых специалистов, были заключены с 1м работником.

В 2024 году сотрудники колледжа награждены:

- ведомственными наградами Федерального агентства по рыболовству РФ награждены 9 сотрудников, в том числе: Благодарность – 3 человека, Медаль за заслуги в развитии рыбного хозяйства – 3 человека, Почетная грамота – 3 человека.

- Почетной грамотой ректора Университета – 8 чел.

Кадровая служба колледжа при подборе сотрудников на вакантные должности осуществляет тесное взаимодействие с ОКУ «Невельский центр занятости населения», размещает данные об имеющихся вакансиях на государственном портале Работа России.

В колледже выделено 1 квотируемое рабочее место для инвалидов. Размер установленной квоты для приема на работу инвалидов – 2%.

Численность работников, условия труда которых отнесены к вредным, - 12 чел.

Граждан иностранных государств среди работников колледжа нет.

На воинском учете состоит 3 работника колледжа.

8 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Методическая работа в колледже в 2024 учебном году осуществлялась согласно плану учебно - методической работы, утвержденным директором.

Приоритетными задачами деятельности учебно - методического отдела в 2023-2024 учебном году период являлись:

- 1 Информирование преподавателей о достижениях педагогической и психологической науки и практики.
- 2 Оказание методической помощи преподавателям для качественного осуществления образовательной деятельности, в создании учебно - методических продукции и в составлении учебной и планирующей документации.
- 3 Изучение и внедрение передового педагогического опыта инновационной деятельности преподавателей.
- 4 Накопление и систематизация нормативной, учебно - программной и методической документации, научно-методической литературы, лучших методических разработок.

Исходя из указанных задач, работа УМО выстраивалась по следующим направлениям:

Организационные вопросы

Основными задачами организационной работы УМО в отчетном периоде являлись планирование и организация деятельности педагогического коллектива колледжа по вопросам методического сопровождения образовательного процессов в рамках подготовки к процедуре освидетельствования Российским морским Регистром судоходства системы стандартов качества основных образовательных программ СПО (РП ПМ и дисциплин профессионального цикла) на соответствие требованиям МК ПДНВ, проводимой в ноябре 2023 г. и к прохождению процедуры на Признание Минтранса (январь 2024 г.).

Координация вопросов аттестации педагогических работников, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогическим работникам в период подготовки к аттестации

Аттестация педагогических работников в 2024 учебном году осуществлялась в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.04.2023 № 196 и Графиком аттестации педагогических работников от 29 августа 2024 г. и составила следующие показатели:

Результаты аттестации педагогических работников по:

Всего аттестовалось (плану)	Наименование педагогической категории		
	Высшая	Первая	На соответствие занимаемой должности
4 чел.	-	-	4

Повышение квалификации педагогических работников

В январе 2024 г. УМО проведена организационно-методическая работа по обучению педагогических работников на курсах повышения квалификации: модельные курсы ИМО «Подготовка, оценка компетентности и дипломированные моряков» в соответствии с требованиями Правила I/6 Конвенции ПДМВ и рекомендациями типового курса ИМО 3.12» и «Подготовка инструктора» в соответствии с требованиями Правила I/6 Конвенции ПДМВ и рекомендациями типового курса ИМО 6.09 (ноябрь 2016 г.)», а также прохождение стажировки:

Результаты повышения квалификации педагогических работников:

Профессиональное развитие преподавательского состава	План	Итого
Курсы повышения квалификации	18 чел	18 чел
Стажировка	1 чел	1 чел

Информационно-методическая поддержка педагогов по основным вопросам организации и содержания образовательного процесса через работу Методического совета колледжа и методических объединений (ПЦК)

В 2024 году было проведено 5 заседаний Методического совета колледжа по следующим направлениям: организационная работа (утверждение планов работы, организация по написанию индивидуальных образовательных проектов, курсовых и дипломных проектов); методическая работа (актуализация ППССЗ по специальностям, рабочих программ УД и ПМ, УМК, нормоконтроль ВКР; контроль ГИА) и т.д.

В колледже продолжали работать 3 предметно – цикловых комиссии: общеобразовательных дисциплин, общетехнического цикла и профессиональных дисциплин. Перечень обсуждаемых вопросов: утверждение планов работы кабинетов и лабораторий; рассмотрение и утверждение учебно-планирующей и учебно-методической документации преподавателей в течение учебного года; формирование ФОС: экзаменационных материалов для проведения комплексных экзаменов; обсуждение и утверждение тем ВКР, курсовых проектов по заочному и очному обучению; организация дополнительных занятий и консультаций с обучающимися; результаты промежуточной аттестации; планирование и подведение итогов дифференцированных зачетов по учебным предметам, дисциплинам и ПМ. Заседания ПЦК проходили с периодичностью раз в месяц согласно утверждённым планам работы ПЦК .

Были разработаны учебно-методические материалы по различным направлениям подготовки:

Ф.И.О разработчика	Вид методического материала
Лиманская Т.К.	Сборник методических указаний по выполнению практических работ по МДК 01.01. Раздел 2. Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судовых электроэнергетических систем.
Носков А.В.	Методические указания по выполнению практических работ по МДК 01.01 Навигация, навигационная гидрометеорология и лоция. Раздел 1. Навигация и лоция
Лиманская Т.К.	Методические указания по выполнению курсового проекта по МДК 01.01. Раздел 2. Эксплуатация, техническое обслуживание и ремонт судовых электроэнергетических систем.
Шувалов С.П.	Методические указания по выполнению практических работ МДК 03.01. Технология перевозки грузов
Мещеряков К.Р.	Конспекты лекций и методические указания по выполнению практических работ по МДК 01.01. Раздел 1 Техническая эксплуатация главных энергетических установок судна и Раздел 2. Техническая эксплуатация вспомогательных установок судна

Трансляция педагогического опыта, взаимопосещение уроков:

Взаимопосещение занятий проводилось согласно утверждённому Графику и составило: за I Полугодие - 5 занятий и во II полугодии: - 11 занятий

9 БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Сахалинский морской колледж имеет в своей структуре библиотеку.

Библиотечный фонд колледжа насчитывает 46052 экземпляра общей стоимостью 3044440,61 руб. Из них учебная литература – 35687 экз., художественная и другая литература – 10365 экз.

Реальная обеспеченность учебной и учебно-методической литературой в среднем составляет 0,25 экз. на одного обучающегося, что соответствует требованиям ФГОС СПО.

Вся учебная и учебно-методическая литература используется для организации образовательного процесса по всем специальностям, а также для выполнения курсовых и дипломных работ.

В качестве дополнительных источников в учебном процессе используется достаточное количество названий и соответствующее число экземпляров и комплектов по указанным типам изданий, что в целом соответствует требованиям ФГОС.

В Сахалинском морском колледже смонтирована локальная сеть с доступом к глобальной сети Интернет, действует компьютерный класс (12 машин) с локальной сетью необходимым лицензионным программным обеспечением. Использование ресурсов Интернет в самостоятельной работе курсантов также направлено на оптимизацию учебного процесса. Для защиты от нежелательной для обучающихся информации локальная сеть колледжа оснащена контент-фильтром.

Читателями библиотеки являются курсанты очного и заочного отделений, преподаватели и сотрудники колледжа, всего 277 пользователей. Количество посещений – 233, штат библиотеки – 1 человек. Поступление в библиотечный фонд за отчетный период – 64 экземпляра.

Основными задачами работы библиотеки являются полное и оперативное удовлетворение разносторонних потребностей личности в книге и информации в целях интеллектуального, культурного и нравственного развития на основе широкого доступа к фондам; обеспечение учебного процесса; развитие

потребностей к самообразованию; пропаганда нравственного и патриотического воспитания путем проведения тематических вечеров, бесед, обзоров литературы, воспитание информационной культуры, привитие навыков умелого пользования книгой, библиотекой, информационными ресурсами.

В 2024 году для курсантов были оформлены книжные выставки, посвященные памятным датам, юбилеям писателей, праздникам и торжественным датам. Таких выставок было оформлено – 29.

Регулярно осуществляется списание ветхой литературы, изъятие из фондов морально устарелой. Библиотечный фонд обновляется в соответствии с аккредитационными нормами.

Информационно-библиографическая работа библиотеки осуществляется посредством каталогов, картотек, рекомендательных списков литературы.

В библиотеке ведутся следующие картотеки:

1. Регистрационная картотека периодических изданий;
2. Картотека периодики, выдаваемой на руки;
3. Картотека индивидуальной работы с курсантами.

Ведётся постоянная работа, направленная на сохранение и пополнение имеющегося книжного фонда.

В колледже действует электронная библиотечная система. С 2014г. заключен договор на подключение к электронной библиотечной системе МГУ им. Невельского, (издательство «Лань») с ежегодной пролонгацией. В читальном зале установлены 2 персональных компьютера для посетителей.

10 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

В настоящее время колледж располагает учебно-лабораторными, учебно-вспомогательными помещениями, необходимыми для подготовки специалистов флота рыбной промышленности по всем специальностям СПО и программам профессиональной подготовки.

Спортивный комплекс :1 спортивный зал, 1 тренажерный зал.

Учебно-вспомогательные помещения – библиотека, читальный зал на 16 посадочных места, архив.

Общественно-бытовой блок – актовый зал, столовая на 220 посадочных мест, 1 общежитие на 150 курсантов, душевая, медпункт, стоматологический кабинет.

На балансе Сахморколледжа числится 12 зданий. Общая площадь помещений, закрепленных за колледжем, составляет 16002 кв.м. За филиалом закреплены в постоянном (бессрочном) пользовании 3 земельных участка общей площадью 21171,89 кв.м.

Для обеспечения образовательной деятельности Колледжа имеются 3 учебных корпуса: ГУК (главный учебный корпус) - 4-этажное здание, 2871,1 кв.м., в котором 1-2 этажи - административные кабинеты, 3-4 этажи - учебные аудитории и кабинеты; учебный корпус судомеханического отделения - 5-этажное здание, 3679,5 кв.м.; УПК (учебно-производственный корпус) - 3-этажное здание, 1471 кв.м. В здании УПК расположены учебные мастерские, включающие в себя слесарный, токарный участки, лабораторию электросварочных работ. В мастерских оборудованы 5 сварочных постов, 10 слесарных учебных мест, 9 единиц токарного оборудования.

В колледже оборудовано и оснащено 28 учебных кабинетов, 13 аудиторий, 6 лабораторий. Колледж оснащен вычислительной техникой (компьютеры) в количестве 163 единиц. Имеется выход в Internet с 30 рабочих мест (выделенная линия).

В Сахморколледже функционируют тренажеры: NTRgo-5000 и ГМССБ (2 комплекта), в которых имеется 25 компьютеров, 6 проекторов. В тренажерном

классе для судомехаников EPS-4000 и для рефмехаников EPS-4000Ref -18 компьютеров.

Сведения о стоимости основных фондов, структуре доходов и расходов (руб.):

- Основные фонды - 261083,0 тыс. руб.;
- здания и сооружения - 180879,0 тыс. руб.;
- машины, оборудование - 55207,7 тыс. руб.;
- библиотечный фонд - 3259,0 тыс. руб.;
- нематериальные основные фонды - 15817,6 тыс. руб.;
- прочие виды основных фондов - 5919,7 тыс. руб.;
- структура доходов: субсидии на выполнение госзадания, целевые субсидии, поступления от приносящей доход деятельности;
- структура расходов: оплата труда и начисления по оплате труда, услуги связи, транспортные услуги, коммунальные услуги, работы и услуги по содержанию имущества, прочие услуги и расходы (ремонт, тех обслуживание оборудования, вывоз мусора, подписка и др.), приобретение основных средств и материальных запасов.

10.1 Социально-бытовое обеспечение обучающихся и сотрудников

Сахморколледж располагает 2 действующими общежитиями: общежитие № 1 (4-этажное здание, год постройки 1956, 2144 кв. м), в котором проживают курсанты; общежитие № 2 (4-этажное здание, год постройки 1962, 2136,9 кв.м.). Общежитие №3 (4-этажное здание, год постройки 1964, находится на реконструкции). В общежитии № 1 проживают 145 курсантов. Заселены 4 этажа. Все курсанты обеспечены бесплатным проживанием. Для этого созданы социально- бытовые условия: помещения (кубрики) рассчитаны на 5 и 8 человек, оснащены необходимой мебелью. На каждом этаже расположены бытовые комнаты, туалеты, умывальные комнаты, есть стиральные машины, электрические титаны. В хоз.блоке имеются 2 автоматические стиральные

машины. Душевые кабины для принятия душа после спортивных тренировок. 1 раз в неделю происходит смена постельного белья. Обеспечены жильем 100% (могут проживать 150 чел.). Общежитие №2 не эксплуатируется в целях оптимизации финансовых средств.

10.2 Медицинское обслуживание

Медобслуживание сотрудников и курсантов колледжа осуществляет городская поликлиника.

С октября 2017 года медицинский кабинет колледжа прекратил свою работу по причине оптимизации штатной численности ГБУЗ «Невельская ЦРБ», что повлекло за собой сокращение ставки фельдшера, закрепленного за колледжем.

Заболеваемость в пределах нормы, простудного характера. Вспышек инфекционных заболеваний не было. Медицинские осмотры проходят регулярно как сотрудники, так и курсанты, прививки делаются согласно срокам.

10.3 Водоснабжение

Водоснабжение Сахморколледжа осуществляется централизованно через городские водопроводные сети по государственному контракту с МУП «Невельские коммунальные сети» № 94-22/Ф от 28.01.2024г. Состояние воды соответствует санитарным нормам.

10.4 Организация питания

Питание курсантов осуществляется в столовой, которая располагается в отдельном здании на территории колледжа. Имеет следующий набор помещений: обеденный зал на 220 посадочных мест, горячий цех, холодный цех, мясной цех, овощной цех, хлеборезку, моечные для грязной и чистой посуды, складские помещения, раздевалку для сотрудников, санузел, душевую. Водоснабжение, отопление, канализация - централизованные. Освещение

естественное и искусственное, соответствует санитарным нормам. Столовая оборудована приточно-вытяжной вентиляцией с механическим побуждением. Курсанты получают бесплатное 3-разовое питание, ежедневно также получают выпечку.

10.5 Культурно - досуговое обеспечение

Культурно-досуговое обеспечение курсантов, преподавателей колледжа осуществляется с помощью следующих средств и структурных подразделений:

1.Библиотека. Работает читальный зал.

2.Клуб «Алые паруса» для организации работы с молодежью, имеет отдельное помещение в ГУКе, а также актовый зал. Работают кружки «Вокальный», «Игроград», «Современный танец».

3.Спортивная база состоит из спортивного зала (отдельное здание) и тренажерного зала (находится в главном учебном корпусе). Для организации досуга курсантов работают спортивные секции: волейбол, баскетбол, общефизическая подготовка.

10.6 Организация безопасности образовательного учреждения

Учебно-материальная база колледжа оснащена современным противопожарным оборудованием, а именно автоматической пожарной сигнализацией и системой оповещения о пожаре. Учебный корпус, помещения, лаборатории, мастерские, учебные аудитории укомплектованы противопожарным оборудованием в соответствии с нормативными документами. Все запасные эвакуационные выходы в учебных корпусах и общежитиях действующие, содержатся в надлежащем состоянии.

Ведется постоянное обновление пожарного оборудования, приобретение первичных средств пожаротушения, индивидуальные спасательные средства, перезарядка огнетушителей, обработка огнезащитным составом чердачных

помещений. Системы отопления и вентиляции содержатся и эксплуатируются удовлетворительно.

Разработаны и утверждены инструкции по пожарной безопасности, а также планы эвакуации сотрудников и курсантов. Проведены учебные тревоги по эвакуации в учебном корпусе и общежитии с участием курсантов и сотрудников.

Разработан и утвержден паспорт антитеррористической защищенности колледжа.

Таким образом, в Сахалинском морском колледже созданы условия для ведения качественного учебного процесса. Колледж располагает квалифицированными педагогическими кадрами, достаточной материально-технической базой, созданы социально-бытовые условия для пребывания курсантов.

11 ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитательная работа в колледже ведется согласно плану воспитательной работы на учебный год, в котором определены цели и задачи воспитательной работы, включающие в себя формирование активной жизненной позиции, правовой культуры, понятия сущности и социальной значимости будущей профессии, формирование здорового образа жизни и др. Основными задачами воспитательной работы являются создание необходимых условий для проявления творческой индивидуальности обучающихся, развитие познавательной активности, формирование основ культуры общения и построения межличностных отношений, и др.

В колледже традиционно отмечаются следующие мероприятия: «День знаний» (1 сентября), «Посвящение в курсанты», выпускной бал «Прощай, колледж», торжественные собрания, посвященные Дню учителя, 8 Марта, Дню защитника Отечества, Дню Победы и др.

В течение учебного года проводятся совместные мероприятия с центральной районной библиотекой, городским музеем, школой искусств, Домом культуры им. Г.И.Невельского; с данными учреждениями заключены договоры о совместном сотрудничестве.

Курсанты принимали активное участие в общегородских мероприятиях. С целью выработки общечеловеческих ценностей личности, культуры поведения, выработки сознательной дисциплины, иммунитета к употреблению алкоголя, наркомании, утверждения здорового образа жизни проводились встречи с работниками инспекции по делам несовершеннолетних, наркологического кабинета, работниками правоохранительных органов. Традиционно в ноябре-декабре проходит месячник по профилактике негативных тенденций в подростковой среде.

Был составлен план. Все мероприятия были проведены согласно плану. Охват курсантов – от 70 до 85%. В марте 2024г. несовершеннолетние курсанты проходили тестирование на предмет раннего выявления немедицинского

потребления наркотических средств и психотропных веществ. Приняли участие в тестировании 113 курсантов.

В каждую учебную группу назначается классный руководитель. Установлен единый день проведения классных часов – понедельник, разговоры о важном – понедельник, Россия мои горизонты – четверг.

С целью воспитания у курсантов уважительного отношения к колледжу, любви к морю и избранной профессии традиционно проводятся следующие мероприятия: День знаний «Здравствуй, колледж!», «Посвящение в курсанты», цикл классных часов «Морские традиции. Откуда и что на флоте пошло», предметные олимпиады, турниры знатоков, выпуск стенгазет к праздничным датам, День открытых дверей, День колледжа, встречи с ветеранами рыбной промышленности, бывшими выпускниками, выпускной вечер «Прощай, колледж»

Месячники:

- 1) По пропаганде здорового образа жизни, родительский всеобуч по профилактике суицидального поведения обучающихся, предотвращение жестокого обращения с детьми;
- 2) По профилактике негативных тенденций в подростковой среде

Количество иногородних курсантов, проживающих в общежитии – 130 чел.

Все 100% курсантов, нуждающихся в общежитии, обеспечены жильем.

11.1 Организация работы с проживающими в общежитиях:

Воспитательная работа проводится согласно плану; для организации досуга курсантов работают спортивные секции согласно расписанию, график вывешен на стендах в главном учебном корпусе, общежитии. У тренеров имеются журналы, в которых отмечается посещение занятий курсантами, темы занятий, инструктаж по технике безопасности. При колледже работает клуб «Алые паруса», в фойе вывешен красочный стенд с информацией о кружках «Звени гитара», «Вокальный», «Игроград». Ежедневно работает кинозал. Занятия секций и работа клуба начинается с 16.00 до 20.30ч. После занятий регулярно организуются встречи курсантов с работниками правоохранительных

органов, комиссией по делам несовершеннолетних, организуются рейды с целью профилактики негативных тенденций в молодежной среде.

В общезнании с курсантами проводит воспитательную работу штатный воспитатель (командир роты), социальный педагог.

У каждого классного руководителя (1,2 курсы), кураторов (3,4 курсы) имеются журналы классного руководителя, в котором отражена их работа с курсантами:

1. Сведения об активе группы
2. Список группы
3. Перспективный план работы
4. План работы на месяц
5. Общие сведения о курсанте
6. Дисциплинарная карточка (поощрения, взыскания)
7. Дополнительные сведения о курсанте (интересы, склонности, постоянные и временные поручения и др.)

В новом учебном году необходимо направить работу преподавательского состава на внеурочные занятия с «трудными» курсантами, наладить более тесное сотрудничество преподавателей колледжа с заведующими отделениями, социальным педагогом для достижения совместными усилиями нужного результата.

11.2 Система поощрения и социальная защита студентов

Порядок назначения и распределения стипендий, размер стипендиального обеспечения и порядок выплаты стипендий в колледже определяется «Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов и курсантов, аспирантов и докторантов Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет» ПЛ-1.7/01-2017, утвержденное Ученым советом ФГБОУ ВО «Дальрыбвтуз» 29 июня 2017г., протокол №10/49.

В отчетном учебном году из средств стипендиального фонда осуществлялись следующие выплаты:

Стипендия	Получали, курсантов
государственные академические стипендии	103
государственные социальные стипендии	32

В колледже обучаются 13 курсантов, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Этим курсантам осуществляются выплаты на питание и на приобретение одежды и канцтоваров из средств федерального бюджета.

12 ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Систему внутренней оценки качества образования в образовательной организации обеспечивает локальный акт Руководство по качеству РК-03-2017, утвержденное ректором Университета 22 февраля 2017 г. с изменениями.

В колледже внедрена и прошла процедуру к сертификации системы менеджмента качества, соответствующей требованиям национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р ИСО 9001:2015. Был назначен ответственный за разработку и внедрения в колледже системы менеджмента. В ходе данной работы были разработаны политика в области качества, цели в области качества, карты процессов, методические инструкции; записи, должностные инструкции.

В соответствии с программой проведения аудитов разработана документация в соответствии с документированной процедурой СМК-ДП-4.1/01-2021 «Внутренние аудиты» и проводятся плановые внутренние аудиты.

Внутриколледжный контроль предусматривает проведение проверок, наблюдений, обследований, независимый мониторинг качества обучения, стартовая диагностика, контрольные срезы с использованием инструментария ЕГЭ, промежуточная аттестация студентов, Государственная итоговая аттестация по программам подготовки специалистов среднего звена.

Контроль за постановкой и реализацией учебно-воспитательных задач на занятиях, организации самостоятельной работы обучающихся, совершенствование форм и методов проведения учебных занятий осуществляется через посещение занятий, открытых уроков, качество и эффективность которых обсуждается на заседаниях ПЦК, совещаниях, на педагогических советах, тем самым контролю придается гласность и актуальность.

С целью обобщения итогов инспекционного контроля все аналитические материалы рассматриваются одной из организационных форм коллективного обсуждения и принятия решений:

- общее собрание трудового коллектива;
- Совет Колледжа;

- педагогический совет;
- методический совет

Результаты обсуждения протоколируются, при необходимости издаются приказы, составляются планы-графики и др.

Согласно Программ внутренних аудитов колледжа, утвержденной директором 03 сентября 2023 года и 09 сентября 2024 года, в 2024 году по программам СПО в качестве объектов аудита были определены:

1. Проектирование и разработка ОПОП;
2. Отбор и прием абитуриентов;
3. Реализация образовательного процесса;
4. Процесс подготовки и проведения промежуточной аттестации;
5. Процесс подготовки и проведения ГИА.
6. Информационное и библиотечное обслуживание;
7. Методическая поддержка образовательного процесса и обучение педагогического состава.

Аудиторскими группами подготовлены отчеты о результатах внутреннего аудита проверяемых структур. По результатам аудита разработаны корректирующие и предупреждающие действия со сроками устранения замечаний.

Результаты проведенного анализа системы менеджмента качества со стороны руководства

Показатель	Вывод
Выполнение Целей в области качества,	88%
Выполнение плана мероприятий по совершенствованию СМК, разработанного по итогам предыдущего анализа СМК со стороны руководства,	75%
Выполнение программы внутренних аудитов	100%
Выполнение корректирующих и предупреждающих мероприятий, в том числе по результатам внешних и внутренних аудитов	100%
Оценка удовлетворенности потребителей	76%
Результативность всех процессов СМК	87%
Результативность СМК - интегральный показатель результативности СМК колледжа	817,66%

**13 ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ
САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

**(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря
2013 г. N 1324 изм. 15 февраля 2017 г.)**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	0 человек
1.1.1	По очной форме обучения	0 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	422 человек
1.2.1	По очной форме обучения	271 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	151 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	5 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	75 человек
1.5	Утратил силу	
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	52 человек/ 78,79%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	0 человек/ 0%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	64 человек/ 23,62%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	15 человек/ 26,3%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	14 человек/ 77,77%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	14 человек/ 93,33%
1.11.1	Высшая	8 человек/ 53,33%
1.11.2	Первая	6 человек/ 40,0%

1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	13 человек/ 88,66%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0 человек/ 0%
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*	0
2	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	114197,6 тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	7 613,17 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	628,77 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	100%
3	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	19,7 кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,15 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	145 человек/ 100%
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Единица измерения
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	0/0%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0

	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0
4.3.1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0
4.4.1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0

4.5.1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.5.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0
4.6.1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.6.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	0/0%

ВЫВОДЫ

Итоговые оценки деятельности колледжа позволяют отметить, что:

- колледж сформировал локальную нормативную документацию по всем направлениям деятельности в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- содержание профессиональных образовательных программ (включая учебные планы, графики учебного процесса, рабочие программы по учебным дисциплинам) соответствуют требованиям ФГОС СПО;
- качество подготовки, характеризуемое результатами промежуточных и итоговых испытаний, проверкой остаточных знаний студентов, оценивается на достаточном уровне;
- кадровый потенциал и материально-техническая база колледжа достаточны для реализации подготовки по программам подготовки специалистов среднего звена, программам дополнительного профессионального образования;
- информационно-методическая поддержка образовательного процесса соответствует современным требованиям.

С целью дальнейшего повышения качества образовательных услуг необходимо:

1. Развивать социальное партнёрство с предприятиями и организациями в вопросах:
 - организации практического обучения обучающихся на реальных рабочих местах;
 - организации стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения;
 - трудоустройства выпускников.
2. Совершенствовать, развивать материально-техническую базу колледжа. Модернизировать инфраструктуру колледжа с учетом современных требований к условиям осуществления образовательной деятельности.
3. Продолжить работу по:
 - совершенствованию методического обеспечения специальностей в рамках ФГОС СПО с учетом требований МК ПДНВ;

- духовно-нравственному и патриотическому воспитанию обучающихся ;
- по повышению кадрового потенциала;
- исследовательской и экспериментальной деятельности обучающихся и преподавателей;
- совершенствованию профориентационной работы с использованием инновационных технологий.

Всесторонне проанализировав условия образовательной деятельности, оснащенность образовательного процесса, образовательный ценз педагогических кадров, комиссия по самообследованию считает, что «Сахалинский морской колледж» (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный технический рыбохозяйственный университет» имеет достаточный потенциал для реализации подготовки по всем лицензированным направлениям: программам подготовки специалистов среднего звена и программам дополнительного образования.

Председатель комиссии:

Директор

А.И. Коновалов

Члены комиссии:

Заместитель председателя,
заместитель директора по учебной работе

Е.В. Трофимова

Заведующая учебным отделением

С.И. Иванова

Начальник организационно-воспитательного отдела

С.М. Матухнов

Начальник учебно-методического отдела

Е.Г. Кожемяко

Начальник хозяйственного отдела

Р.П. Черепанов

Начальник отдела кадров

О.В. Вострикова

Главный бухгалтер

О.В. Линева

Ответственный за систему менеджмента

качества колледжа

О.В. Красноухова

Библиотекарь

М.Н. Молодцова